

Государственное областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Елецкий колледж инновационных технологий»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОБПОУ «ЕКИТ»

П.Ю.Васильев

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Квалификация выпускника

Кассир билетный

Проводник пассажирского вагона

Проводник по сопровождению грузов и спецвагонов



Елец, 2024

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.04 Проводник на железнодорожном транспорте, утверждённом приказом Министерства образования и науки России от 02.08.2013 г. № 727

Разработчик: Ульянова Наталья Михайловна – заместитель директора Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Елецкий колледж инновационных технологий».

Правообладатель программы: ГОБПОУ «ЕКИТ».

Содержание

	Стр.
Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	4
2.1. Организация учебного процесса.....	4
2.2. Формы аттестации	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции.....	6
4.2. Профессиональные компетенции.....	9
Раздел 5. Структура образовательной программы	21
5.1. Учебный план и календарный учебный график	21
5.1.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях).....	21
5.1.2. Общеобразовательный учебный цикл	21
5.1.3. Общепрофессиональный цикл.....	26
5.1.4. Профессиональный учебный цикл	26
5.1.5. Формирование вариативной части ООП.....	26
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	27
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	27
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	34
6.3. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательной программы.....	34
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	35
Раздел 7. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации	35
Раздел 8. Рабочая программа воспитания	36
ПРИЛОЖЕНИЯ	40
Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график	
Приложение 2. Рабочие программы	
Приложение 3. Фонд оценочных средств	
Приложение 4. Программа ГИА	
Приложение 5. Календарный план воспитательной работы	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.04 Проводник на железнодорожном транспорте, утверждённом приказом Министерства образования и науки России от 02.08.2013 г. № 727.

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 100120.04 Проводник на железнодорожном транспорте, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП реализуется на базе основного общего образования и разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 727 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.04 Проводник на железнодорожном транспорте»;

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Профессиональный стандарт Проводник пассажирского вагона, утв. приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 21 сентября 2020 года № 623н;

– Профессиональный стандарт 17.046 Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте утв. приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 года N 259н.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Организация учебного процесса и режим занятий

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:

Кассир билетный.

Проводник пассажирского вагона.

Проводник по сопровождению грузов и спецвагонов.

Формы обучения: очная.

Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования, составляет 2952 часа, со сроком обучения 1 год 10 месяцев (95 недель). Общая продолжительность каникул из всего срока обучения составляет 13 недель.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования обучения 1 год 10 месяцев.

Продолжительность учебной недели – 36 часов в неделю.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной профессии. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В процессе освоения образовательной программы обучающимся предоставляются каникулы:

на 1 курсе – 11 недель,

на 2 курсе – 2 недели.

В общеобразовательном, общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. По предметам общеобразовательного цикла самостоятельная работа не предусматривается.

Практики в форме практической подготовки проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (5 недель) и производственная практика (12 недель), которые проводятся как рассредоточено, так и концентрировано.

Индивидуальный проект относится к учебно-исследовательской работе и является одной из форм обязательной самостоятельной работы студента, получающего среднее общее образование в пределах ООП. Индивидуальные проекты выполняются каждым обучающимся по предметам общеобразовательного цикла под руководством преподавателя.

2.2. Формы аттестации

В общеобразовательный цикл включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанного цикла в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Промежуточную аттестацию общепрофессионального и профессионального циклов проводят в форме зачётов, дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен по модулю.

Объем времени по промежуточной аттестации составляет одну неделю для общеобразовательного учебного цикла и три недели для остальных циклов.

По общеобразовательному учебному циклу предусмотрены:

– дифференцированный зачет: ОУП.01 Русский язык, ОУП.02 Литература, ОУП.04 Иностранный язык, ОУП.06 Физика, ОУП.08 Биология, ОУП.10 Обществознание, ОУП.11 География, ОУП.12 Физическая культура, ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины.

– комплексный дифференцированный зачет: ОУП.09 История и ЭК.0.01 Россия – моя история;

- экзамен: ОУП.03 Математика, ОУП.05 Информатика, ОУП.07 Химия.
 - По общепрофессиональному циклу:
 - дифференцированный зачёт: ОП.02 Охрана труда, ОП.03 Общий курс железных дорог, ОП.05 Основы культуры профессионального общения, ОП.06 Безопасность жизнедеятельности;
 - комплексный дифференцированный зачет: ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности и ОП.04 ИКТ в профессиональной деятельности.
 - По профессиональному циклу:
 - дифференцированный зачёт: ФК.00 Физическая культура, учебная практика, производственная практика;
 - комплексный дифференцированный зачёт: МДК.01.01 Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ и МДК.01.02 Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования; МДК.02.01 Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов, МДК.03.01 Технология сопровождения грузов и спецвагонов и МДК.04.01 Технология выполнения работ кассира билетного;
 - экзамен: ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования, ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования, ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов, ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного.
- Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Государственный экзамен не предусмотрен.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте: 43.00.00 Сервис и туризм

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Сочетание квалификаций
		кассир билетный, проводник пассажирского вагона, проводник по сопровождению грузов и спецвагонов
Обслуживание пассажиров в пути следования.	ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования	осваивается
Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования.	ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования	осваивается
Сопровождение грузов и спецвагонов.	ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов	осваивается
Выполнение работ кассира билетного.	ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять закон об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p>

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Обслуживание пути следования.	ПК 1.1 Проводить подготовку вагона к рейсу.	<p>Практический опыт: -проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу;</p> <p>Умения: -проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом; -осуществлять посадку и высадку пассажиров; -проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне; -размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами; -оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа; -передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест; -обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах – круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями); -заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; -оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; -работать с учётными бланками;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> -работать с различными видами пассажирских билетов; -вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; -составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц; -приготавливать охлаждённую воду с помощью насоса или специальных приспособлений; -получать и сдавать в соответствующие кладовые бельё, продукты чайной торговли; -защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства; -соблюдать правила охраны труда при нахождении на железнодорожных путях; -получать и сдавать в соответствующие кладовые бельё, продукты чайной торговли; -организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; -предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; -применять первичные средства пожаротушения.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом; -должностную инструкцию проводника пассажирского вагона; -основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; -правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; -условия перевозки ручной клади и багажа; -принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; -правила эксплуатации биотуалета; -порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; технологию приготовления охлаждённой кипячёной воды; -правила оформления проездных документов и порядок их учёта; - тарифы, установленные доплаты и сборы; -порядок расчёта стоимости билетов; -схему расположения мест в вагоне; -схему железной дороги; -оформление квитанций на постельные

		<p>принадлежности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов;порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктовчайной торговли; -устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке; -порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; порядок оформления бланков о наличии свободных мест; -порядок оформления бланков на испорченное имущество; -правила оформления проездных документов и порядок их учёта; -инструкции по охране труда рабочих железнодорожного транспорта; -общие меры безопасности при нахождении на железнодорожных путях; -основные вопросы взаимодействия пути и подвижного состава; -основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; -порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли;
	<p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учета и информирования руководства о наличии свободных и освобождающихся мест; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -осуществлять посадку и высадку пассажиров; -проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне; -размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами; -оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа; -передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест; -работать с учетными бланками; -работать с различными видами пассажирских билетов; -вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; -ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии; -обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; -правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; -условия перевозки ручной клади и багажа; -правила оформления проездных документов и порядок их учета; -тарифы, установленные доплаты и сборы; -порядок расчета стоимости билетов; -схему расположения мест в вагоне; -схему железной дороги; -оформление квитанций на постельные принадлежности; -порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; -порядок оформления бланков о наличии свободных мест; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; -основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; - условия перевозки ручной клади и багажа; порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов; порядок оформления бланков о наличии свободных мест; - порядок оформления бланков на испорченное имущество;
	<p>ПК 1.3. Обслуживать пассажиров в вагоне</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования;

<p>пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -соблюдать нормы профессиональной этики и правила этикета; -обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями); -заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; -приготавливать охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений; -владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы работать с учётными бланками; -работать с различными видами пассажирских билетов; -вести проездную документацию, в том числе международного сообщения; -составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц.
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности; эстетику внешнего облика проводника пассажирского вагона; механизмы взаимопонимания в общении; -правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; -принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; -правила эксплуатации биотуалета; -порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; -технологию приготовления охлажденной кипяченой воды; -схему расположения мест в вагоне; -оформление квитанций на постельные принадлежности; -технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов; способы защиты населения от оружия массового поражения; -меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; -организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; -особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития

		<p>железнодорожного транспорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности; - виды ран и кровотечений, и способы оказания ПМП; - виды травм, переломов и способы оказания ПМП; - причины и факторы, вызывающие неотложные состояния; - признаки поражения различных органов, аллергических и судорожных состояний, отравления химическими веществами, лекарственными препаратами и веществами бытовой химии; - должностную инструкцию проводника пассажирского вагона; - основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа; - правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте; - принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; - порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; - технологию приготовления охлажденной кипяченой воды; - схему железной дороги.
	<p>ПК 1.4. Обеспечивать комфортность</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне

	<p>безопасность проезда пассажиrow в вагоне</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями); -заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; -оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; -приготавливать охлаждённую воду с помощью насоса или специальных приспособлений; -получать и сдавать в соответствующие кладовые бельё, продукты чайной торговли; оказывать первую помощь пострадавшим использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; -определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности; -использовать некоторые методы и средства оказания первой медицинской (доврачебной) помощи при возникновении неотложных состояний: остановить кровотечение, обработать рану, наложить бинтовую повязку на различные участки тела, провести реанимацию при внезапной остановке сердца и дыхания: -выполнить искусственное дыхание, подсчитать пульс и частоту дыхательных движений измерить артериальное давление; -уметь оказать ПМП при электротравме, ожоге и других распространённых неотложных состояниях; -использовать некоторые методы и средства оказания ПМП при переломах и эвакуации больного и травмированного; -обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями); -заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров; -оповещать пассажиров о названиях станций и продолжительности стоянок; -составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц; -приготавливать охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
--	---	--

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона; -правила эксплуатации биотуалета; технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов; -порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли; -устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке; -порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления; -технологию приготовления охлажденной кипяченой воды; -порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО; -область применения получаемых профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы устройства автоматики, телемеханики и связи; -значение сигналов, поступающих от технических средств контроля состояния вагона и список соответствующих действий технические характеристики систем отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильных установок; способы ликвидации неисправностей -основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО.
<p>ВД 2. Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования</p>	<p>ПК 2.1. Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наблюдения за техническим состоянием вагона и его оборудованием в пути следования; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проверять исправность ручного тормоза, наличие пломб на стоп-кранах, состояние системы отопления, холодильных установок и кондиционирования воздуха, вентиляции, воздухооборудования и электроосвещения вагона; -осуществлять влажную и сухую уборку вагонов и туалетов; -проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и безопасности вагона водой и топливом; -принимать участие в опробовании автотормозов

		<p>после прицепки локомотива; проверять исправность ручного тормоза и участвовать в сокращённом опробовании тормозов хвостового вагона;</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять возникающие в процессе эксплуатации оборудования неполадки и сообщать о них бригадиру или начальнику поезда; -использовать средства предупреждения и тушения пожаров; -защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства; соблюдать правила охраны труда при нахождении на железнодорожных путях
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядок эксплуатации насоса; -места размещения на вагонах номеров и маршрутных досок; -общее устройство и принцип действия автоматических и ручных тормозов, требования к ним; -инструкцию по обеспечению пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов; -географическое расположение станций железнодорожной сети; -приёмы работы с сигнализацией связи вагона и порядок действий при срабатывании сигнализации; -порядок проверки показаний измерительных приборов и действия при возникновении неисправностей в них;
	<p>ПК 2.2. Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильные установки.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обслуживания приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -заправлять топку твердым топливом, чистить её от золы и шлака; составлять схемы электрооборудования пассажирского вагона; -осуществлять контроль работы электрооборудования вагона, кипятильника, нагрева букс; -осуществлять регулирование принудительной вентиляции и устройств кондиционирования; контролировать показания электроизмерительных приборов; -работать с приборами регулирования и контроля средств сигнализации и связи вагона; -заполнять водой системы отопления и водоснабжения; производить заправку топливом, растопку и поддержание режима отопления; -обеспечивать безопасность работы приборов отопления, освещения, вентиляции, холодильных установок и установок кондиционирования воздуха; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядок заправки топки твёрдым топливом и

		<p>чистки от золы и шлака;</p> <p>-устройство внутреннего оборудования пассажирских вагонов, тележек всех типов, автосцепки, подвагонного оборудования, тормозного оборудования, инструкции по техническому содержанию электрооборудования пассажирских вагонов;</p> <p>-устройство и порядок обслуживания и регулирования приборов отопления, принудительной вентиляции, электрооборудования, холодильных установок;</p> <p>устройство системы контроля букс; устройство системы пожарной сигнализации (СПС), кондиционирования воздуха;</p> <p>-порядок эксплуатации насоса;</p>
	<p>ПК 2.3. Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съёмный инвентарь.</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>-содержания в исправном состоянии внутреннего оборудования вагона и съёмного инвентаря;</p> <p>Умения:</p> <p>-осуществлять влажную и сухую уборку вагонов и туалетов;</p> <p>-заправлять топку твёрдым топливом, чистить её от золы и шлака;</p> <p>-навешивать номера и маршрутные доски на вагон;</p> <p>-принимать и сдавать по инвентарной описи и накладной внутреннее оборудование и съёмный инвентарь вагонов;</p> <p>-проверять наличие уборочного и отопительного инвентаря, комплектацию постельных принадлежностей, посадочных номеров, медикаментов, продуктов чайной торговли;</p> <p>Знания:</p> <p>-перечень инвентаря и расположение его на подвижном составе;</p>
	<p>ПК 2.4 Обслуживать последний вагон</p>	<p>Практический опыт: обслуживания последнего вагона;</p> <p>Умения:</p> <p>-проверять исправность ручного тормоза и участвовать в сокращённом опробовании тормозов хвостового вагона; осуществлять ограждение и безопасность поезда при его вынужденной остановке;</p> <p>-контролировать наличие и исправность сигналов ограждения поезда в пути следования;</p> <p>-пользоваться огнетушителями и противопожарным инвентарём;</p> <p>-обеспечивать контроль состояния хвостовых сигнальных фонарей;</p> <p>-осуществлять ограждение хвоста поезда при остановке, в случае подхода вызываемого пожарного поезда, вспомогательного локомотива, восстановительного поезда;</p> <p>-выявлять неисправности переходных площадок, дверей, дверных фиксаторов, поручней, подножек,</p>

		<p>окон, разделок дымовых труб, внутренних дверей, оконных рам и форточек, диванов, багажных и газетных полок, подоконных столиков, вешалок, зеркал, оборудования туалетных помещений, ящиков для угля и мусора и сообщать о неисправностях бригадиру или начальнику поезда;</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструкцию по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации; особенность ограждения поезда при вынужденной остановке; -правила ограждения хвоста поезда при остановке; -порядок контроля состояния хвостовых сигнальных фонарей; -географическое расположение станций железнодорожной сети;
ВД 3. Сопровождение грузов и спецвагонов.	ПК 3.1. Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемки грузов и сдачи их заказчикам в установленном порядке;
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принимать грузы и осуществлять их погрузку и размещение;
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядок сопровождения грузов, правила приемки, погрузки, размещения и условия обеспечения их сохранности;
	ПК 3.2. Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечения установленных условий перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования;
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечивать сохранность грузов спецвагонов в пути следования поезда; осуществлять контроль технического состояния оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации; -обнаруживать неисправности спецвагона и принимать меры по их устранению;
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устройство спецвагона, расположение оборудования, автоматических средств охраны и сигнализации, электрооборудования
ПК 3.3. Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обслуживания служебного вагона рефрижераторного поезда; 	
	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечивать бригаду рефрижераторного поезда пищей, создавать условия для положенных им инструкцией периодов отдыха; -обеспечивать безопасные условия эксплуатации спецвагона и сопровождения грузов; 	
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструкцию по обслуживанию служебного вагона рефрижераторного поезда, технологию приготовления пищи и правила дежурства в период отдыха бригады; 	

		<p>-требования безопасности труда при эксплуатации спецвагона и сопровождении грузов;</p> <p>-порядок контроля технического состояния вагона и порядок подачи заявок на устранение возникших неисправностей.;</p>
ВД 4. Выполнение работ кассира билетного.	ПК 4.1 Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.	<p>Практический опыт:</p> <p>-оформления и продажи проездных и перевозочных документов вручную и с использованием автоматизированных систем;</p>
		<p>Умения:</p> <p>-оформлять и продавать пассажирам проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте вручную и с использованием билетопечатающих машин и аппаратов;</p>
		<p>Знания:</p> <p>-правила перевозок пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте; тарифы, порядок расчета стоимости проезда;</p> <p>-нормативные основы и требования к деятельности кассиров билетных и кассиров багажных, товарных (грузовых);</p> <p>-правила технической эксплуатации компьютеров, видеотерминалов и других счетно-суммирующих машин.</p>
	ПК 4.2 Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.	<p>Практический опыт:</p> <p>-приема проездных и перевозочных документов от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращение им денег;</p>
		<p>Умения:</p> <p>-оформлять и продавать пассажирам проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте вручную и с использованием билетопечатающих машин и аппаратов;</p> <p>-обеспечивать выполнение заявок на билеты, в т.ч. от организаций и учреждений на групповые перевозки пассажиров</p>
		<p>Знания:</p> <p>-схемы расположения мест в вагонах;</p> <p>-схему железных дорог; расписание движения поездов;</p> <p>-порядок оформления документов для информационно-вычислительных центров, станций, финансовой службы дорог и отделения банка, порядок составления отчетности;</p> <p>-основные принципы рыночной экономики;</p> <p>психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности проводника пассажирского вагона;</p>
	ПК 4.3 Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в	<p>Практический опыт:</p> <p>-получения, хранения и сдачи денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке;</p>
		<p>Умения: обеспечивать выполнение заявок на билеты, в т.ч. от организаций и учреждений на</p>

установленном порядке.	групповые перевозки пассажиров.
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструкции по получению, хранению и сдаче денежных средств; -установленную отчетность; -правила взаимодействия с клиентами; -правила ведения оперативного учета; -технологии обработки проездных и перевозочных документов; -особенности продукции железнодорожного транспорта; -основы профессиональной этики и этикета; -правила перевозок пассажиров и багажа на железнодорожном транспорте; -инструкции по получению, хранению и сдаче денежных средств; нормативные основы и требования к деятельности кассиров билетных и кассиров багажных, товарных (грузовых); -порядок оформления документов для информационно-вычислительных центров, станций, финансовой службы дорог и отделения банка, порядок составления отчетности.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план (приложение 1) имеет следующую структуру: общеобразовательный учебный цикл, общепрофессиональный цикл, профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики, государственная итоговая аттестация.

Календарный учебный график представлен совместно с учебным планом.

5.1.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

К урсы	Обучение дисциплинам и междисциплинарным курсам	Производственная практика	Промежуточная аттестация	ГИА	Каникулы	Всего
I курс	41 (17+24)	0			11	52
II курс	27 (17+10)	12	1	1	2	43
Всего	68, в том числе 180 часа УП=5 нед.	12	1	1	13	95

5.1.2. Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл учебного плана предусматривает изучение обязательных учебных предметов.

Общеобразовательный цикл на базе основного общего образования и с получением

среднего общего образования (1476 часов) содержит четырнадцать учебных предметов и один элективный курс.

Профильными учебными предметами являются: ОУП.03 Математика, ОУП.05 Информатика, ОУП.07 Химия.

В рамках освоения общеобразовательного цикла предусмотрено выполнение студентами индивидуального проекта в течение первого года обучения.

В соответствии с ФГОС СОО установлены требования к результатам освоения студентами основной образовательной программы:

- личностным, включающим осознание обучающимися российской гражданской идентичности; готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

- метапредметным, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

- предметным, включающим: освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области.

Личностные результаты программы отражают:

- готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

- гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации детско-юношеских организациях;

- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциям и назначением;

- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

- патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность

за его судьбу;

- духовно-нравственного воспитания:
- осознание духовных ценностей российского народа;
- сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи и на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;
- эстетического воспитания:
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;
- физического воспитания:
- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;
- трудового воспитания:
- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;
- экологического воспитания:
- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
- расширение опыта деятельности экологической направленности;
- ценности научного познания:
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы отражают:

1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

а) базовые логические действия:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;
- устанавливать существенные признаки основания для сравнения, классификации и обобщения;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
- разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- владеть различными способами общения и взаимодействия;
- аргументировано вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- давать оценку новым ситуациям;
- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;
- оценивать приобретенный опыт;
- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;
- использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;
- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;
- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;
- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими

людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

- признавать свое право и право других людей на ошибки;

- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки и размещены в рабочих программах.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

5.1.3. Общепрофессиональный цикл

Общепрофессиональный цикл состоит из следующих общепрофессиональных дисциплин:

ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности;

ОП.02 Охрана труда;

ОП.03 Общий курс железных дорог;

ОП.04 ИКТ в профессиональной деятельности;

ОП.05 Основы культуры профессионального общения;

ОП.06 Безопасность жизнедеятельности.

5.1.4. Профессиональный цикл

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы:

ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования:

МДК.01.01 Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ;

МДК.01.02 Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования.

ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования:

МДК.02.01 Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов.

ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов:

МДК.03.01 Технология сопровождения грузов и спецвагонов.

ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного:

МДК.04.01 Технология выполнения работ кассира билетного.

ФК.00 Физическая культура.

5.1.5. Формирование вариативной части ООП

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций. Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно сочетанию получаемых квалификаций, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального

рынка труда.

Часы на дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули обязательной и вариативной части распределяются следующим образом:

Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Часы обязательных учебных занятий	Часы вариативной части	Всего
Итого по общеобразовательному учебному циклу	1476	0	1476
Общеобразовательный учебный цикл	1476	0	1476
ОП.00 Общепрофессиональный цикл	216	30	246
ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	36	0	36
ОП.02 Охрана труда	36	0	36
ОП.03 Общий курс железных дорог	36	30	66
ОП.04 ИКТ в профессиональной деятельности	36	0	36
ОП.05 Основы культуры профессионального общения	36	0	36
ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	36	0	36
ПМ.00 Профессиональный цикл	1000	114	1114
<i>ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования</i>	<i>321</i>	<i>81</i>	<i>402</i>
МДК.01.01 Организация пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ	70	10	80
МДК.01.02 Основы обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования	71	71	142
УП.01 Учебная практика	72	0	72
ПП.01 Производственная практика	108	0	108
<i>ПМ.02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования</i>	<i>242</i>	<i>18</i>	<i>260</i>
МДК.02.01 Устройство и оборудование пассажирских вагонов и спецвагонов	98	18	116
УП.02 Учебная практика	36	0	36
ПП.02 Производственная практика	108	0	108
<i>ПМ.03 Сопровождение грузов и спецвагонов</i>	<i>215</i>	<i>11</i>	<i>226</i>
МДК.03.01 Технология сопровождения грузов и спецвагонов	71	11	82
УП.03 Учебная практика	36	0	36
ПП.03 Производственная практика	108	0	108
<i>ПМ.04 Выполнение работ кассира билетного</i>	<i>222</i>	<i>4</i>	<i>226</i>
МДК.04.01 Технология выполнения работ кассира билетного	78	4	82
УП.04 Учебная практика	36	0	36
ПП.04 Производственная практика	108	0	108
ФК.00 Физическая культура	44	0	44
Государственная итоговая аттестация	36	0	36
Промежуточная аттестация	36	0	36
ИТОГО согласно ФГОС	2808	144	2952

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых

и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы; лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- математики;
- иностранного языка;
- информатики;
- физики;
- химии;
- биологии;
- истории и обществознания;
- географии;
- охраны труда;
- безопасности жизнедеятельности;
- общего курса железных дорог;
- организации пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров;
- культуры профессионального общения;
- технологии сопровождения грузов и спецвагонов;
- кабинет проектной деятельности;
- кабинет защиты дипломного проекта.

Лаборатории:

- информационно-коммуникационных технологий;
- устройства и оборудования пассажирских вагонов и спецвагонов;
- билетопечатающих машин и аппаратов.

Спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

Материально-техническое оснащение

Кабинет русского языка и литературы:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по русскому языку;
- словари языковые фундаментальные;
- комплект портретов писателей, литературоведов и лингвистов;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,

МФУ, мультимедийное оборудование.

Кабинет математики:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по математике;
- комплект чертежного оборудования и приспособлений;
- набор прозрачных геометрических тел с сечениями;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,

МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет иностранного языка:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

- программное обеспечение для лингафонного кабинета с возможностью организации сетевого взаимодействия и контроля рабочих мест учащихся учителем и обучения иностранным языкам;
- наушники с микрофоном;
- динамики для громкого воспроизведения;
- комплект портретов иностранных писателей;
- раздаточные учебные материалы по иностранному языку;
- комплект словарей по иностранному языку;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет информатики:

- компьютеры по количеству посадочных мест с периферией (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации);
- рабочие места по количеству обучающихся;
- пакет программного обеспечения для обучения языкам программирования;
- комплект учебно-наглядных пособий и методических материалов по информатике;
- компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (интерактивная доска).

Кабинет физики:

- стол ученический, регулируемый по высоте электрифицированный по количеству обучающихся;
- стол лабораторный демонстрационный с надстройкой;
- стол лабораторный демонстрационный с электрическими розетками, автоматами аварийного отключения тока;
- весы технические с разновесами;
- комплект для лабораторного практикума по оптике;
- комплект для лабораторного практикума по механике;
- комплект для лабораторного практикума по молекулярной физике и термодинамике;
- комплект для лабораторного практикума по электричеству (с генератором);
- комплект для изучения возобновляемых источников энергии (солнечной, ветровой энергии, биологической, механической и термоэлектрической энергетики);
- амперметр лабораторный;
- вольтметр лабораторный;
- колориметр с набором калориметрических тел;
- термометр лабораторный;
- огнетушитель;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет химии:

- стол лабораторный демонстрационный (с защитным, химостойким и термостойким покрытием, раковиной, подводкой и отведением воды, сантехникой, электрическими розетками, автоматами аварийного отключения тока);
- стол лабораторный демонстрационный с надстройкой (с защитным, химостойким и термостойким покрытием);
- стол ученический лабораторный, регулируемый по высоте (с защитным, химостойким и термостойким покрытием, раковиной, бортиком по наружному краю, подводкой и отведением воды и сантехникой);
- стул ученический поворотный, регулируемый по высоте;
- огнетушитель;
- специализированная мебель и системы хранения для химической лаборатории;
- весы электронные с USB-переходником;
- центрифуга демонстрационная;

- штатив демонстрационный;
- аппарат для проведения химических реакций;
- эвдиометр;
- генератор;
- горелка универсальная;
- прибор для иллюстрации зависимости скорости химических реакций от условий окружающей среды;
- набор для электролиза демонстрационный;
- прибор для опытов по химии с электрическим током;
- прибор для окисления спирта над медным катализатором;
- прибор для получения галоидоалканов демонстрационный;
- прибор для получения растворимых веществ в твердом виде;
- установка для фильтрования под вакуумом;
- прибор для определения состава воздуха;
- газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей;
- прибор для иллюстрации закона сохранения массы веществ;
- барометр-анероид;
- колбонагреватель;
- весы для сыпучих материалов;
- прибор для получения газов;
- спиртовка лабораторная;
- магнитная мешалка;
- микроскоп цифровой с руководством пользователя и пособием для учащихся;
- набор для чистки оптики;
- набор посуды для реактивов;
- набор посуды и принадлежностей для работы с малыми количествами веществ;
- набор принадлежностей для монтажа простейших приборов по химии;
- комплект колб демонстрационных;
- щипцы тигельные;
- пробирка;
- набор склянок для растворов реактивов;
- штатив для пробирок;
- комплект ершей для мытья лабораторной посуды;
- комплект средств для индивидуальной защиты;
- комплект термометров;
- сушильная панель для посуды;
- комплект моделей кристаллических решеток;
- модель молекулы белка;
- набор для моделирования строения неорганических веществ;
- набор для моделирования строения органических веществ;
- набор для моделирования строения атомов и молекул;
- набор для моделирования электронного строения атомов;
- комплект коллекций;
- комплект химических реактивов;
- комплект портретов великих химиков;
- пособия наглядной экспозиции;
- периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева электронная;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет биологии:

- стол лабораторный демонстрационный (с раковиной, подводкой и отведением воды, сантехникой, электрическими розетками, автоматами аварийного отключения тока);
- стол ученический лабораторный, регулируемый по высоте;
- комплект влажных препаратов демонстрационный;

- комплект гербариев демонстрационный;
- комплект коллекций демонстрационный;
- цифровой микроскоп бинокулярный (с камерой);
- цифровая видеокамера для работы с оптическими приборами цифровая;
- микроскоп демонстрационный;
- прибор для сравнения углекислого газа во вдыхаемом и выдыхаемом воздухе;
- ложка для сжигания веществ;
- спиртовка лабораторная;
- штатив для пробирок;
- воронка лабораторная;
- колба коническая;
- ступка фарфоровая с пестиком;
- цилиндр мерный;
- комплект микропрепаратов по анатомии, ботанике, зоологии, общей биологии;
- микроскоп школьный с подсветкой;
- цифровой микроскоп;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,

МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет истории и обществознания:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект портретов исторических деятелей;
- раздаточные учебные материалы по истории и обществознанию;
- атлас по истории с комплектом контурных карт;
- конституция Российской Федерации;
- государственные символы Российской Федерации;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,

МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и интерактивная доска).

Кабинет географии:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект инструментов и приборов топографических;
- школьная метеостанция;
- барометр-анероид;
- курвиметр;
- гигрометр; комплект цифрового оборудования;
- компас ученический;
- рулетка;
- комплект для проведения исследований окружающей среды;
- коллекция минералов и горных пород, полезных ископаемых и почв;
- глобус Земли физический;
- глобус Земли политический;
- интерактивный глобус;
- теллурий;
- модель строения земных складок и эволюции рельефа;
- модель движения океанических плит;
- модель вулкана;
- модель внутреннего строения Земли;
- модель-аппликация природных зон Земли;
- комплект портретов для оформления кабинета;
- раздаточные учебные материалы по географии;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,

МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет охраны труда:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по дисциплине;
- комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда»;
- измерительные приборы и оборудование по дисциплине «Охрана труда»;
- огнетушители порошковые, пенные, углекислотные (учебные);
- средства индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз, респиратор,
- жгут кровоостанавливающий;
- аптечка индивидуальная;
- комплект противоожоговый;
- тренажер для оказания первой помощи пострадавшим при отсутствии дыхания и сердцебиения;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет безопасности жизнедеятельности.

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства;
- плакаты для военной подготовки
- комплекты индивидуальных средств защиты; контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; огнетушители порошковые (учебные); огнетушители пенные (учебные); огнетушители углекислотные (учебные); устройство отработки прицеливания; медицинская аптечка с техническими средствами обучения: компьютер, проектор, экран, телевизор, видеофильмы: «Оказание первой медицинской (доврачебной помощи)»; «Гражданская помощь»; «Пожарная безопасность»; «Электробезопасность»; «Действие населения при химических авариях»; «Действие населения при авариях на АЭС»; «Действие населения в зоне РА заражения»; Населению о ГО; подборка видеокассет по разделу ОВС.

Кабинет общего курса железных дорог:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет организация пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические и наглядные пособия;
- модели пассажирских вагонов;
- наглядные пособия по обслуживанию и оборудованию пассажирских вагонов;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (интерактивная доска).

Кабинет культуры профессионального общения:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине;
- технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя, МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет технологии сопровождения грузов и спецвагонов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

- учебно-методические материалы по дисциплине;
 - стенд «Автотормоза»;
 - технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,
- МФУ, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран).

Кабинет проектной деятельности:

- посадочные места для обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - учебно-методические материалы;
 - технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,
- МФУ, мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проектор).

Кабинет защиты дипломного проекта:

- рабочие места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - наглядные пособия, стенды,
 - технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,
- МФУ, мультимедийное оборудование (интерактивная доска).

Лаборатория информационно-коммуникационных технологий:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект перевозочных документов;
 - комплект учебно-наглядных пособий «Работа кассира билетного»,
 - комплект бланков технологической документации;
 - технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,
- МФУ, мультимедийное оборудование (интерактивная доска).

Лаборатория устройства и оборудования пассажирских вагонов и спецвагонов:

- посадочные места для обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - купе пассажирского вагона;
 - пульт управления купейного пассажирского вагона;
 - комплект учебно-наглядных пособий «Пассажирский вагон: его обслуживание и оборудование»;
 - баннер "Действия механизмов автосцепки при сцеплении";
 - баннер " Поглощающий аппарат пассажирских вагонов";
 - технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,
- МФУ, мультимедийное оборудование (интерактивная доска).

Лаборатория билетопечатающих машин и аппаратов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - билетопечатающая машина;
 - комплект бланков технологической документации;
 - технические средства обучения: компьютер для рабочего места преподавателя,
- МФУ, мультимедийное оборудование (интерактивная доска).

Спортивный зал:

- баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи;
- щиты, ворота, баскетбольные корзины, волейбольная сетка;
- оборудование для силовых упражнений (гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений), скамейка гимнастическая универсальная;
- мат гимнастический прямой;
- мост гимнастический подкидной;
- бревно гимнастическое напольное постоянной высоты;

- бревно гимнастическое тренировочное;
- стенка гимнастическая;
- перекладина гимнастическая пристенная;
- перекладина гимнастическая универсальная (турник);
- перекладина навесная универсальная;
- брусья навесные для гимнастической стенки;
- брусья гимнастические параллельные;
- брусья гимнастические разновысокие;
- кольца гимнастические;
- козел гимнастический;
- конь гимнастический (с ручками) маховый;
- конь гимнастический прыжковый переменной высоты;
- тумба прыжковая атлетическая;
- доска навесная для гимнастической стенки;
- тренажер навесной;
- комплект для групповых занятий (с подвижным стеллажом);
- консоль пристенная для канатов и шестов;
- канат для лазания;
- скакалка;
- мяч набивной;
- степ платформа;
- снаряд для функционального тренинга;
- дуги для подлезания;
- коврик гимнастический;
- палка гимнастическая утяжеленная;
- секундомеры;
- столы для тенниса, инвентарь и оборудование для тестирования по нормам ВФСК «ГТО».

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях колледжа и имеет в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях железнодорожного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 43.00.00 Сервис и туризм.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.3. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательной программы

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными, при необходимости, для обучения указанных обучающихся.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО. Государственный экзамен не

предусмотрен.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Для государственной итоговой аттестации колледжем разработана программа государственной итоговой аттестации, которая включает в себя примерный перечень тем письменной экзаменационной работы, задания к практической работе, критерии оценки, а также описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации.

8. Рабочая программа воспитания

Паспорт рабочей программы воспитания

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Сроки реализации программы: 2024-2026г.г.

Исполнители программы: директор, заместитель директора, советник директора по воспитанию, руководитель физического воспитания, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители, преподаватели, мастера производственного обучения, студенческий совет, родительский комитет.

Оценка освоения обучающимися ООП в части достижения личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- Демонстрация интереса к будущей профессии.
- Оценка собственного продвижения, личностного развития.
- Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.
- Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности.
- Проявление высокопрофессиональной трудовой активности.
- Участие в исследовательской и проектной работе.
- Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.
- Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики.
- Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде.
- Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа.

- Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах.
- Сформированность гражданской позиции.
- Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества.
- Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения.
- Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.
- Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.
- Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях.
- Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан
- Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.
- Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.
- Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.
- Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.
- Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.
- Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы.

Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года)

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.04 Проводник на железнодорожном транспорте, утверждённом приказом Министерства образования и науки России от 02.08.2013 г. № 727;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности

по образовательным программам среднего профессионального образования».

Кадровое обеспечение воспитательной работы

Реализация воспитательной работы обеспечивается кадровым составом, включающим директора, заместителя директора, советник директора по воспитанию, руководителя физического воспитания, педагога-психолога, социального педагога, педагога-библиотекаря, педагога-организатора ОБЖ, классных руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Название объектов	Основные требования	Оснащение
Актовый зал	Проведение праздничных мероприятий, тематических встреч, концертов на 100 посадочных мест	Проектор, ноутбук, музыкальная аппаратура, музыкальные инструменты
Актовый зал общежития	Проведение праздничных мероприятий, тематических встреч, концертов, групповых собраний на 50 посадочных мест	Музыкальные инструменты, музыкальная аппаратура
Конференц-зал	Проведение различных встреч, диалогов, заседаний, совещаний на 40 посадочных мест	Проектор, компьютер
Спортивный зал	Проведение спортивных соревнований	Мячи футбольные, волейбольные, баскетбольные; сетка волейбольная, щиты баскетбольные, скамейка гимнастическая, столы для настольного тенниса, шахматы, секундомер, канат для перетягивания, канат для лазания, бильярд, маты, ракетки для большого тенниса, обручи, гимнастические скалки, штанга, гантели, блины прорезиненные, гири, беговая дорожка, турники навесные, гимнастические лестницы, бревно, рукоход, рюкзаки туристические, палатки
Открытый стадион с элементами полосы препятствий	Проведение спортивных соревнований	Оборудование полосы препятствия
Библиотека, читальный зал	Проведение тематических выставок, викторин, диспутов, конкурсов, индивидуальная самостоятельная работа с литературой	Компьютеры с выходом в интернет, принтер, сканер, электронная библиотека, книжный фонд

Информационное обеспечение воспитательной работы

Комплекс информационных ресурсов	Оснащение	Назначение

Лаборатория информационно - коммуникационных технологий, кабинет информатики	Компьютеры с выходом в интернет, проектор, сканер, принтер, колонки, специализированная мебель	- занятия по информатике и другим общеобразовательным предметам с использованием ПК, информационных и коммуникационных технологий, учебного оборудования, сопрягаемого с ПК; - выполнение обучающимися работ по заданиям преподавателей, классных руководителей и администрации для удовлетворения потребностей учебного заведения и базовых предприятий; - внеклассные занятия, оказание услуг с использованием ПК, информационных и коммуникационных технологий, учебного оборудования, сопрягаемого с ПК.
Громкоговорящая связь	Оборудование в объектах колледжа	массовое оперативное информирование студентов и работников колледжа
Интернет-ресурсы колледжа	Социальная сеть Вконтакте, официальный сайт	дистанционное взаимодействие подписчиков - участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), мониторинг и информационное обеспечение воспитательной работы
Внутренняя сеть	ВК	оперативное взаимодействие педагогических работников

Календарный план воспитательной работы по образовательной программе по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте на 2024-2026 г.г. представлен в приложении.

Приложение 1

Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Программы общеобразовательного учебного цикла.

Программы общепрофессионального цикла.

Программы профессионального цикла.

Программы учебных практик.

Программы производственных практик.

Приложение 3

Фонд оценочных средств учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Оценочные средства общеобразовательного учебного цикла.

Оценочные средства общепрофессионального цикла.

Оценочные средства профессионального цикла, в том числе учебных и производственных практик

Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

Приложение 4

Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5

Календарный план воспитательной работы.